



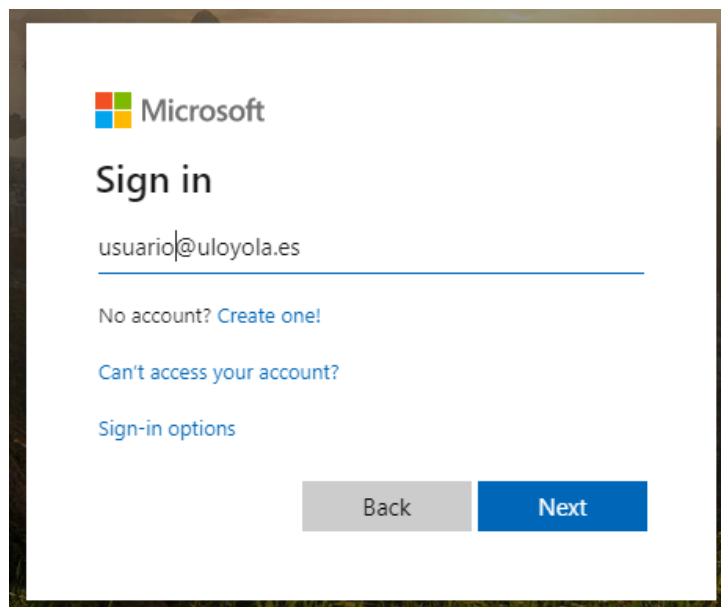
DESCARGA E INSTALACIÓN DE OFFICE 365

El proceso que debes realizar para la descarga e instalación del paquete Office que pone la Universidad a tu disposición es bastante sencillo. Este proceso está orientado principalmente a equipos personales del personal de Administración y Servicios y a docentes a dedicación exclusiva. En equipos corporativos debe estar instalado cuando se te hace entrega del mismo.

En primer lugar, es conveniente que compruebes que no dispones ya de ningún paquete de Office instalado. Si es así, pero vas a instalar el que proporciona la Universidad, es importante que lo primero que hagas es desinstalar el que tienes actualmente para que no haya ninguna incompatibilidad. Por favor, si no estás seguro de cómo desinstalarlo, verifica los pasos detallados en el siguiente enlace: <https://support.office.com/es-es/article/desinstalar-office-de-un-equipo-pc-9dd49b83-264a-477a-8fcc-2fdf5dbf61d8>

Para la descarga del software, sólo debes acceder al siguiente enlace: <https://portal.office.com>

Te aparecerá la siguiente ventana donde debes escribir tu correo de la Universidad. Este será del tipo usuario@uloyola.es:



Posteriormente debes hacer clic en "Next" y escribir tu contraseña para hacer clic en "Sign in". Así accederás a tu portal de Office 365.

Campus Sevilla

Avda. de las Universidades s/n.
41704 - Dos Hermanas, Sevilla, España.
Tel. +34 955 641 600

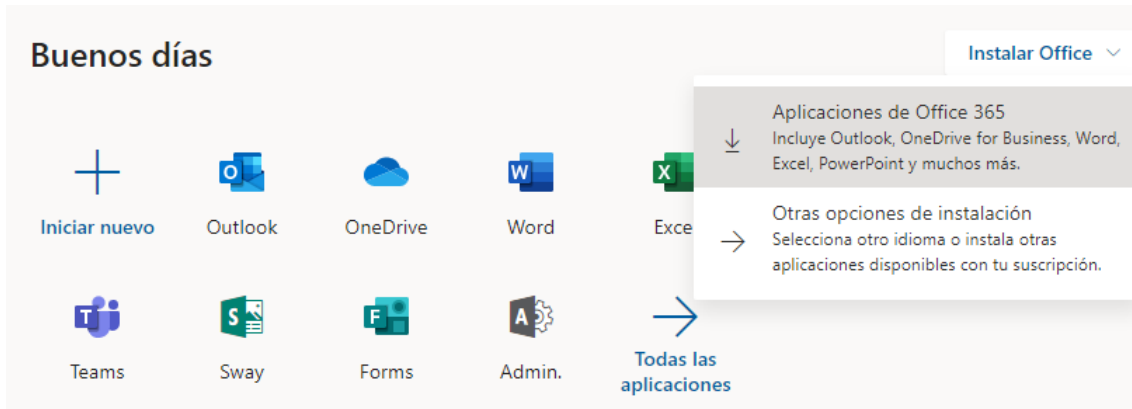
Campus Córdoba

Escritor Castilla Aguayo, 4.
14004 - Córdoba, España.
Tel. +34 957 222 100

Campus Granada


Calle Prof. Vicente Callao, 15
18011 Granada, España.
Tel. +34 958 185 252

Una vez dentro, te aparecerán diferentes aplicaciones y opciones. Debes hacer clic en "Instalar Office -> Aplicaciones de Office 365" tal y como se muestra en la siguiente captura:




Empezará la descarga.

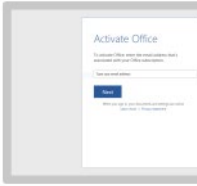
Solo unos pasos más...



1 Haga clic en Ejecutar
Haga clic en el archivo Configuración en la parte inferior de la pantalla.



2 Diga "sí"
Haga clic en Sí para iniciar la instalación.



3 Permanecer en li
Después de la instalación, abra inicie sesión con la cuenta qu Office 365: cearanda@uloyola

Cerrar
¿Necesita ayuda con la instalación?

Uso Webex Docencia
RV: Corona Webex

Manual Webex Asistentes
RV: Corona Webex

Manual Webex Docencia
RV: Corona Webex

Setup.Def.es-es_O...exe
Most

Campus Sevilla

Avda. de las Universidades s/n.
41704 - Dos Hermanas, Sevilla, España.
Tel. +34 955 641 600

Campus Córdoba

Escritor Castilla Aguayo, 4.
14004 - Córdoba, España.
Tel. +34 957 222 100

Campus Granada

Calle Prof. Vicente Callao, 15
18011 Granada, España.
Tel. +34 958 185 252

Posteriormente, debes ejecutar el archivo descargado, permitir que la aplicación haga cambios en el dispositivo y ya comenzará la instalación.



Cuando finalice el proceso, es conveniente abrir en Word un documento en blanco, hacer clic en “Archivo -> Cuenta” e iniciar sesión con nuestro correo electrónico de Loyola (como en los primeros pasos).

Con esto quedará instalado y activado.

Campus Sevilla

Avda. de las Universidades s/n.
41704 - Dos Hermanas, Sevilla, España.
Tel. +34 955 641 600

Campus Córdoba

Escritor Castilla Aguayo, 4.
14004 - Córdoba, España.
Tel. +34 957 222 100

Campus Granada

Calle Prof. Vicente Callao, 15
18011 Granada, España.
Tel. +34 958 185 252